



REPÚBLICA DEMOCRÁTICA DE TIMOR-LESTE
PROVEDORIA DOS DIREITOS HUMANOS E JUSTIÇA



Rua de Caicoli, Dili, Timor-Leste No.Tlf: +670 333-1030

TERMS DE REFERÊNCIA

No. Referência vaga	02 /V/PDHJ/2019
Vaga	Profissional especializado Informação no Tecnologia (IT)
Total de vaga	Ida (1)
Local de Trabalho	Diresaun Administrasaun & Finansas-PDHJ, Dili
Salário Mensal	\$ 3,500.00/Mês
Modalidade	Kontratadu/a
Duração	6 Meses
Relata ba	Diretor Administrasaun no Finansas

Introdusaun:

Provedor dos Direitos Humanos no Justiçaestabeleheho baze legal Artigo 27^ohusiKonstituisaun RDTL hodi sai hanesan “*órgão independente com a função de apreciar e procurar satisfazer as queixas dos cidadãos contra os poderes públicos, podendo verificar a conformidade dos actos com a lei, bem como prevenir e iniciar todo o processo para a reparação das injustiças*”;

Hodi implementa mandatu Provedor nian, aprova ona Decreto Lei No. 31/2016 de 13 de Julho ne'ebé aprova Orgânica da Provedoria dos Direitos Humanos no Justiça. Alínea (2n)husi Artigo 11 husi Decreto Lei No. 31/2016 estabelece papel husiDiresaunNasionalAdministrasaun no Finansas hodi “implementa aksoens sira ne'ebé necessário hodi assegura manutensaun redes komunikasaun interna no externa, nomos funcionamento diak e utilizaunrekursuinformáticos sira”.

Para além de ida ne, Plano Estratégico Provedoria dos Direitos Humanos no Justiça nian 2011 – 2020 mos estabelece atu PDHJ ihacapacidade no independência hodi garante implementasaunmandatu PDHJ nian. Meio ida hodi fortalece kapasidadeinstituisaunnianmakkapasidadeiha área informática no tecnologia hodi implementa sistema electrónica bagestão caso no informação.

Hodifo apoio administrativo ba implementasaun nia mandatu, Provedoria dos Direitos Humanos e Justiça buka hela **Profissional especializado Informação no Tecnologia (IT)** ida hodi halao funsaun hirak ne'ebé mak temin iha termo referência ida ne.

DeskrisaunFunsan:

Profissional especializado IT sei responsabiliza ba:

1. Atu estabiliza fali (re-estabiliza) sistema rede IT iha PDHJ particularmente atu estabiliza fali *electronic Case Management System (e CMS)* ba Provedoria dos Direito Humanos e Justiça hodi nune'ebéle normaliza nia funcionamento ho diak;
2. Halo reparasaun ou re-estabelese programa Mikrotik hodi garante katak Delegasaun Territorial PDHJ nian bele operacionaliza e-CMS ho diak. Apoio ida ne'e inklui garantia funcionamento normal rede IT iha Delegasaun Territorial sira;
3. Adiciona programa ou “link” ou ferramentafoun iha sistema *e-CMS* hodi garante entidades

- relevantes iha PDHJ bele operacionaliza e CMS;
4. Fo apoio ba parte relevante iha PDHJ hodi atualiza Manual Operativa Simu Keixa ba futuro transformasaun sistema e CMS nian husi versaun 1 ba versaun 2;
 5. Fo apoio ba entidades relevantes iha PDHJ relaciona ho utilizasaun equipamento informático sira (hanesan Tablet) hodi halo serbisu peskiza no monitorizasaun. Ida ne'e inklui apoio iha produsaun dados ne'ebé aguarda iha equipamento informático sira ne'e;
 6. Reestabelece server no Ms Outlook PDHJ nian, inklui instalasaun Server 2018;
 7. Reestabelece sistema ODK (*Open Data Kit*) iha PDHJ. Ida ne'e inklui fo apoio ba Diresaun sira ne'ebé precisa ajuda hodi halo operasaun sistema ODK nian;
 8. Garante funcionamento rede internet iha equipamento electrónico hotu ne'ebé operacionalizado iha PDHJ. Ida ne'e inklui halo manutensaun rutina ba equipamento electrónico hotu iha PDHJ nian nomos instalasaun *anti vírus* iha equipamento electrónicos sira;
 9. Kordena ho operadores rede internet no telecomunicações sira, tanto publico como privado, hodi garante funcionamento sistema IT iha PDHJ;
 10. Em coordenação ho Servisu Relação Pública PDHJ nian, atualiza "website" PDHJ no Facebook page. Ne'e inklui atualiza "rubricas" sira iha "website" nomos atualiza ou "uploading" dados ne'ebé necessário ba iha "website" PDHJ nian.
 11. Knowledge transfer ka halo kapasitasaun ba funsiunariu sira ne'e be uza sistema informasaun no tecnologia iha PDHJ.
 12. Halo Manutensaunba sistema no equipamento informático no tecnologia sira iha PDHJ
 13. Halao serbisuseluk no servisu operasaun IT ne'ebe orienta husi Director Administrasaun no Finansas, Secretário Executivo, Adjuntos no Provedora

Relasaun trabalho iha serbisu fatin:

Iha halao nia serbisu, Profissional especializado IT sei relata ba Diretor Administrasaun no Finansas.

Profissional especializado IT tenke mantem relasaun de trabalho ne'ebé harmonia ho entidades hotu iha PDHJ no mos funcionários hotu.

Qualificações:

- 1) Licenciado iha curso Informação e Tecnologia ho preferênciapós-graduação, adquirido iha universidade devidamente acreditada;
- 2) Oito (8) ou mais anos de experiência profissional relevante ou combinação equivalente entre educação e experiência iha área IT;
- 3) Experiência iha treinamento no fasilitasaun;
- 4) Conhecimento sobre estrutura e funcionamento da Administração Pública iha Timor-Leste;
- 5) Demonstra competência ne'ebé as iha domínio IT inclusivamente gestão técnico ba sistema IT tanto "software" como "hardware";
- 6) Kapasidade hodi serbisu ho eficaz ho pessoal sira hotu-hotu iha organizasaun ida, koopera ho seluk no iha sensibilidade ba questões culturais;
- 7) Necessário atu iha nível proficiência ne'ebé diak hodi koalia no hakerek ho língua Portuguesa e Inglêsa (para além da língua Tétum);
- 8) Kompromentimentu hodi transfere conhecimento, habilidades no capacidadesba funcionários seluk ne'ebé serbisu hamutuk;

Kompozisaun Júri

Júri ba selesaun ida ne'e maka:

1. Aureo José António Savio, Presidente Juri
2. Rosalina de Jesus Pires, Vogal;
3. Ariyanto Nahak Beidato, Vogal
4. Angelo Rangel, Suplente

Método seleção no Sistema klasifikasaun final:

Métodos seleção liu husi análise currículo, prova entrevista no verifikasaun ba referências pessoais sira. Klassifikasaun final mai husi média aritmética simples husi klasifikasaun sira nebe hetan husi métodos selesaun sira, iha eskala husi 0 to'o 100 pontos. Kandidatu nebe nia valor boot liu no preenche condições husi aviso ida ne e mak sei selebra kontrato ho PDHJ.

Apresentasaun rekerimentu no dokumentus sira:

Rekerimentu inskrisaun ba konkursu, diploma académico, nebe acompanha ho currículo (CV), tenke dirigi ba Presidente de Juri no submete ba Diresaun Gestaun Rekursus Humanus, PDHJ, iha Caicoli, Dili. Rekerimentu mos bele haruka diretamente liuhusi email dgrh.pdhj@gmail.com. Loron ikus liu hatama rekerimentu iha loon 31 fulan maio de 2019, horas 17h00 OTL. Enkoraja feto atu aplika.

Publikasaun Resultados

Publiksaun ba lista kandidatu ne'ebé admimitidu iha konkursu nomos lista klasifikasaun final sei fó sai iha quadro avizu PDHJ, Rua de Caicoli, Dili, Timor Leste, nomos liu husi meius komunikasaun sira facebook PDHJ no mos liu website www.pdhj.tl

Dili, 22/05 de 2019

Aureo José António Savio
Presidente do Júri

